

**2023年度
东山海关综合技术服
务中心部门决算**

目录

一、东山海关综合技术服务中心概况

- (一) 部门职责
- (二) 机构设置

二、2023年度部门决算表

- (一) 收入支出决算总表
- (二) 收入决算表
- (三) 支出决算表
- (四) 财政拨款收入支出决算总表
- (五) 一般公共预算财政拨款支出决算表
- (六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- (七) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- (八) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- (九) 财政拨款“三公”经费支出决算表

三、2023年度部门决算情况说明

- (一) 收入支出决算总体情况说明
- (二) 收入决算情况说明
- (三) 支出决算情况说明
- (四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

(七) 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(八) 政府采购支出说明

(九) 国有资产占用情况说明

(十) 关于2023年度绩效评价情况的说明

四、名词解释

一、东山海关综合技术服务中心概况

（一）部门职责。

东山海关综合技术服务中心为东山海关隶属事业单位，为正科级，依据有关法律法规履行下列职责：

- 1、承担出入境食品、农产品、化妆品等商品的实验室检测鉴定工作。
- 2、承担出入境动植物及其产品的实验室检验检疫工作。
- 3、承担传染病监测、健康体检、旅行预防接种、卫生保健咨询工作。
- 4、承担口岸重大虫媒传染病的检测及病媒昆虫、啮齿动物等的分类鉴定与标本制作工作。
- 5、承担科技与技术开发、服务，提供技术指导，开展有关方法标准的制修订。
- 6、承担政府购买服务、社会委托业务的检验鉴定，提供技术咨询和服务。
- 7、承担东山海关后勤保障服务工作。
- 8、管理所属服务经营单位。
- 9、承办东山海关交办的其他工作事项。

（二）机构设置。

东山海关综合技术服务中心现有2个内设部门，包括：综合业务部、后勤管理部。纳入2023年部门决算编制仅有本单位。

二、2023年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：东山海关综合技术服务中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	224.60	一、一般公共服务支出	12	1363.54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、社会保障和就业支出	13	43.78
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、卫生健康支出	14	
四、上级补助收入	4		四、住房保障支出	15	38.49
五、事业收入	5	1,222.93		16	
六、其他收入	6	2.32		17	
本年收入合计	7	1449.85	本年支出合计	18	1445.81
使用非财政拨款结余（含专用结余）	8		结余分配	19	3.15
年初结转和结余	9	0.50	年末结转和结余	20	1.40
	10			21	
总计	31	1450.35	总计	62	1450.35

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门： 东山海关综合技术服务中心 公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事业收 入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1449.85	224.60		1,222.93			2.32
201	一般公共服务支出	1367.58	187.64		1,177.62			2.32
20109	海关事务	1367.58	187.64		1,177.62			2.32
2010901	行政运行							0
2010905	缉私办案							
2010909	海关关务	33	33					
2010911	海关监管							
2010912	检验检疫	51.92	51.92					
2010950	事业运行	1,280.66	102.72		1,177.62			0.32
2010999	其他海关事务支 出	2.00						2.00
208	社会保障和就业支出	43.78	21.96		21.82			0
20805	行政事业单位养老 支出	43.78	21.96		21.82			0
2080501	行政单位离退休							0
2080502	事业单位离退休	12.65			12.65			
2080505	机关事业单位基 本养老保险缴费支出	20.76	14.64		6.12			0
2080506	机关事业单位职 业年金缴费支出	10.38	7.32		3.06			0
210	卫生健康支出							0
21011	行政事业单位医疗							0
2101101	行政单位医疗							0
2101103	公务员医疗补助							0
2101199	其他行政事业单 位医疗支出							0
221	住房保障支出	38.49	15		23.49			0
22102	住房改革支出	38.49	15		23.49			0
2210201	住房公积金	38.49	15		23.49			0
2210203	购房补贴							

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：东山海关综合技术服务中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1445.81	1359.78	86.02	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1363.54	1277.51	86.02	0.00	0.00	0.00
20109	海关事务	1363.54	1277.51	86.02	0.00	0.00	0.00
2010901	行政运行				0.00	0.00	0.00
2010905	缉私办案				0.00	0.00	0.00
2010909	海关关务	33		33	0.00	0.00	0.00
2010911	海关监管				0.00	0.00	0.00
2010912	检验检疫	51.92		51.92	0.00	0.00	0.00
2010950	事业运行	1,277.51	1,277.51		0.00	0.00	0.00
2010999	其他海关事务支出	1.10		1.10	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	43.78	43.78		0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	43.78	43.78		0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休				0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	12.65	12.65		0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.76	20.76		0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.38	10.38		0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出				0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗				0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗				0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助				0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出				0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	38.49	38.49		0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	38.49	38.49				
2210201	住房公积金	38.49	38.49				
2210203	购房补贴						

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门： 东山海关综合技术服务中心

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	224.60	一、一般公共服务支出	11	187.64	187.64	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、社会保障和就业支出	12	21.96	21.96	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、卫生健康支出	13	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、住房保障支出	14	15.00	15.00	0.00	0.00
本年收入合计	5	224.60	本年支出合计	15	224.60	224.60	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	6		年末财政拨款结转和结余	16			0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	7			17				
政府性基金预算财政拨款	8			18				
国有资本经营预算财政拨款	9			19				
总计	10	224.60	总计	20	224.60	224.60	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：东山海关综合技术服务中心

公开 05 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		224.60	139.68	84.92
201	一般公共服务支出	187.64	102.72	84.92
20109	海关事务	187.64	102.72	84.92
2010901	行政运行			
2010905	缉私办案			
2010909	海关关务	33		33
2010911	海关监管			
2010912	检验检疫	51.92		51.92
2010950	事业运行	102.72	102.72	
208	社会保障和就业支出	21.96	21.96	
20805	行政事业单位养老支出			
2080501	行政单位离退休			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.64	14.64	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.32	7.32	
210	卫生健康支出			
21011	行政事业单位医疗			
2101101	行政单位医疗			
2101103	公务员医疗补助			
2101199	其他行政事业单位医疗支出			
221	住房保障支出	15	15	
22102	住房改革支出	15	15	
2210201	住房公积金	15	15	
2210203	购房补贴			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：东山海关综合技术服务中心

人员经费			公用经费		
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	108.96	302	商品和服务支出	28.22
30101	基本工资	53.91	30201	办公费	3.56
30102	津贴补贴	18.09	30205	水费	
30103	奖金		30206	电费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.64	30207	邮电费	
30109	职业年金缴费	7.32	30209	物业管理费	
30110	职工基本医疗保险缴费		30211	差旅费	0.13
30111	公务员医疗补助缴费		30213	维修（护）费	16.90
30112	其他社会保障缴费		30216	培训费	
30113	住房公积金	15	30217	公务接待费	
30199	其他工资福利支出		30218	专用材料费	4.37
303	对个人和家庭的补助		30226	劳务费	1.82
30305	生活补助		30227	委托业务费	
			30228	工会经费	1.44
			30229	福利费	
			30239	其他交通费用	
			30299	其他商品和服务支出	
			310	资本性支出	2.50
			31002	办公设备购置	1.08
			31003	专用设备购置	1.42
人员经费合计		108.96	公用经费合计		30.72

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门： 东山海关综合技术服务中心

公开 07 表
金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目 代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门： 东山海关综合技术服务中心

项目		本年支出		
科目 代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：东山海关综合技术服务中心

公开 09 表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置 费	公务用车 运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

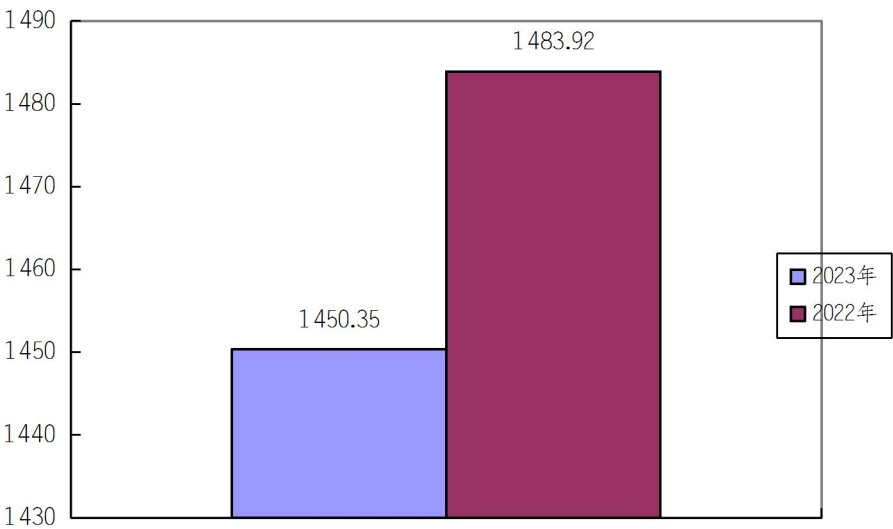
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

三、2023年度部门决算情况说明

（一）收入支出总体情况说明。

2023年度收、支总计均为1450.35万元。与2022年度相比，收、支总计各减少33.57万元，下降2.26%，主要原因是事业收入、一般公共服务支出减少。

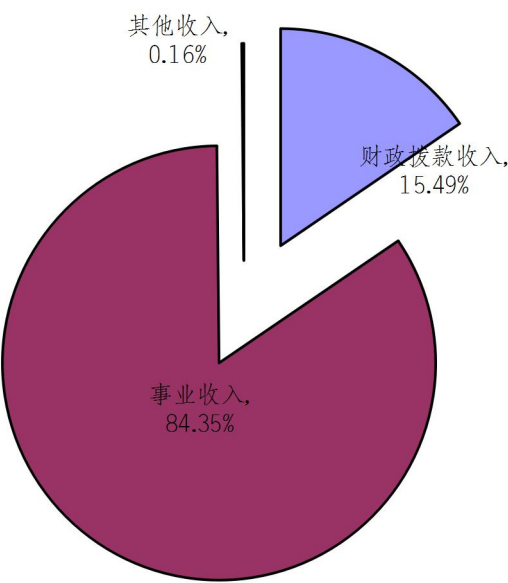
图1：收、支决算总计变动情况
(单位：万元)



（二）收入决算情况说明。

2023年度收入合计1449.85万元。其中：财政拨款收入224.60万元，占15.49%；事业收入1222.93万元，占84.35%；其他收入2.32万元，占0.16%。

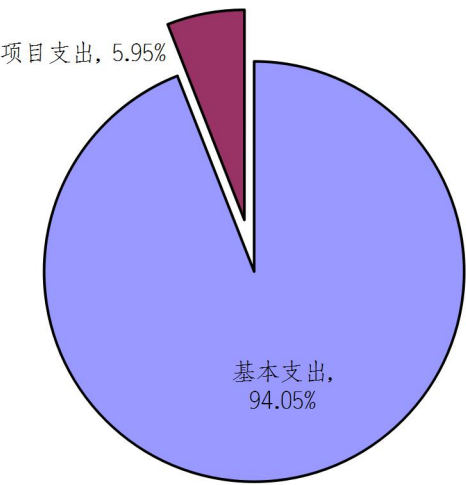
图2：收入决算



（三）支出决算情况说明。

2023年度支出合计1445.81万元，其中：基本支出1359.78万元，占94.05%；项目支出86.02万元，占5.95%。

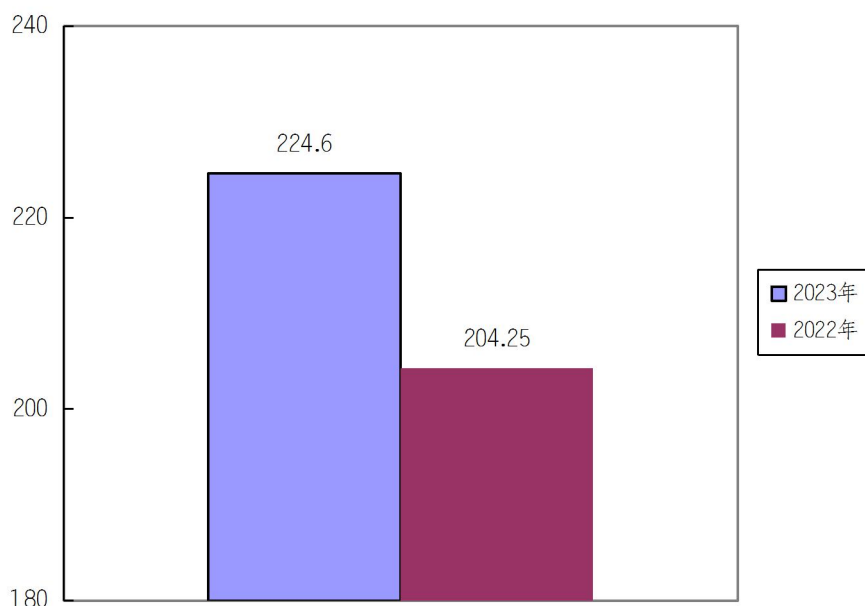
图3：支出决算



（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明。

2023年度财政拨款收、支总计224.60万元。与2022年度相比，财政拨款收、支总计各增加20.35万元，上升9.96%，主要原因是一般公共预算收入支出增加。

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况
(单位：万元)

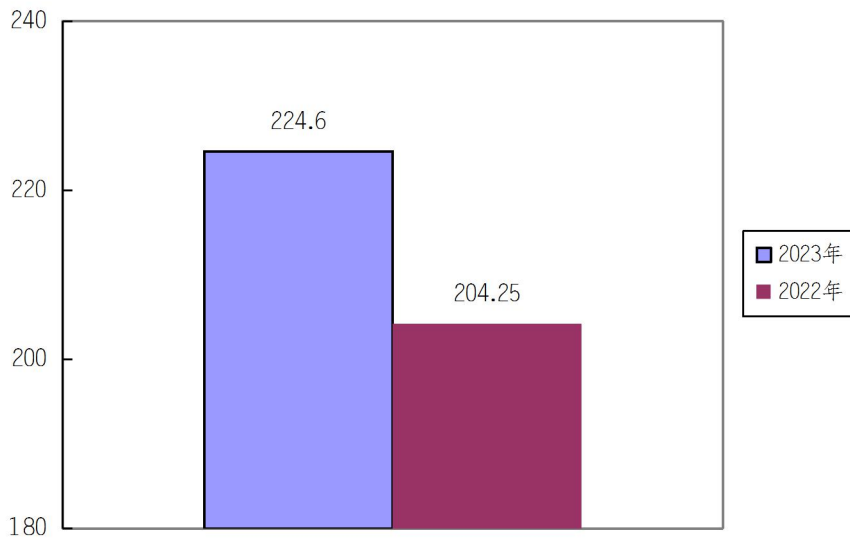


（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明。

1.一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

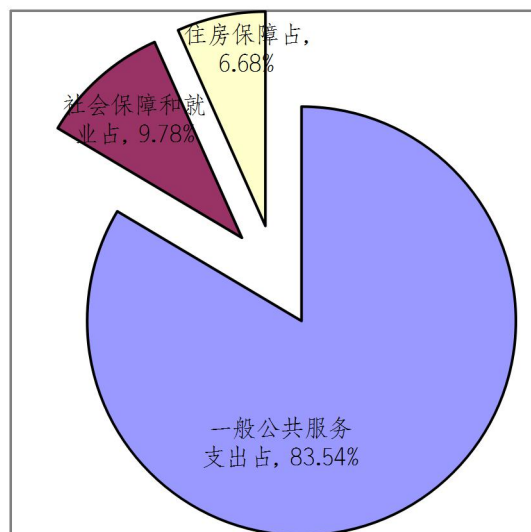
2023年度财政拨款支出224.60万元，占本年支出合计的15.53%。与2022年度相比，财政拨款支出增加20.35万元，上升9.96%，主要是一般公共服务支出增加。

图5：财政拨款支出决算变动情况
(单位：万元)



2. 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2023年度财政拨款支出224.60万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出187.64万元，占83.54%；社会保障和就业（类）支出21.96万元，占9.78%；住房保障（类）支出15万元，占6.68%。



3. 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023年度财政拨款支出年初预算为184.60万元，支出决算为224.60万元，完成年初预算的121.67%。其中：

（1）一般公共服务支出（类）海关事务（款）事业运行（项）。年初预算为102.72万元，支出决算为102.72万元，完成年初预算的100%。

（2）一般公共服务支出（类）海关事务（款）海关关务（项）。年初预算为33万元，支出决算为33万元，完成年初预算的100%。

（3）一般公共服务支出（类）海关事务（款）检验检疫（项）。年初预算为11.92万元，支出决算为51.92万元，完成年初预算的435.57%。决算数大于预算数的主要原因是年内追加了财政拨款预算。

（4）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为14.64万元，支出决算为14.64万元，完成年初预算的100%。

（5）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为7.32万元，支出决算为7.32万元，完成年初预算的100%。

（6）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为15万元，支出决算为15万元，完成年初预算的100%。

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明。

2023年度财政拨款基本支出139.68万元，其中：人员经费108.96万元，主要包括基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本

养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金；公用经费30.72万元，主要包括办公费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、劳务费、工会经费、办公设备购置、专用设备购置。

（七）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明。

1. “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023年度“三公”经费财政拨款支出预算为0.5万元，支出决算为0万元。决算数小于预算数的主要原因是继续认真贯彻落实“党政机关要坚持过紧日子”要求，厉行节约，从严控制“三公”经费开支。

2.“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

（1）因公出国（境）费预算为0万元，支出决算为0万元。

（2）公务用车购置及运行费预算为0万元，支出决算为0万元。

（3）公务接待费预算为0.5万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%，主要原因是没有接待任务，没有接待费支出。

（八）政府采购支出说明。

东山海关综合技术服务中心2023年度政府采购支出总额4.40万元，其中：政府采购货物支出4.40万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额4.40万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额4.40万元，占授予中小企业合同金额的100%。

（九）国有资产占用情况说明。

截至2023年12月31日，东山海关综合技术服务中心共有车辆1

辆（台），为其他用车；单价100万元（含）以上设备2台（套）。

（十）关于2023年绩效评价情况的说明

1.预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理工作要求，我中心组织对2023年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目3个，二级项目5个，共涉及资金86.02万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

2.部门决算中项目绩效评价结果。

进出口食品及化妆品安全专项项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数11.92万元，执行数为11.92万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：组织实施对进出口食品化妆品的检验检疫和监督管理，对执行管理部门通报的重大食品化妆品安全事件处置率100%；开展食品安全监管人员要参加业务培训，提高监管人员政策水平与业务能力。

海关仪器设备购置及能力保障专项项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为100分。全年预算数9万元，执行数为9万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：参与推进海关重大改革发展任务，完善关区业务整体布局，发挥海关业务总指挥职能。及时对部分老旧仪器设备进行维修维护等，保证设备状态满足标准规范精密度要求，保证业务正常开展和质量，推进海关检验检疫工作的标准化、规范化建设，进一步提升技术保障和技术创新能力。

海关仪器设备购置及能力保障专项项目绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		海关仪器设备购置及能力保障专项						
主管部门		[167] 海关总署		实施单位	东山海关综合技术服务中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	9.00	9.00	9.00	10.0	100.0%	10.0
		其中: 财政拨款	9.00	9.00	9.00	--	0.0%	--
		上年结转	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--
		其他资金	0.00	0.00	0.00	--	0.0%	--
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	按照总署统一部署，参与推进海关重大改革发展任务，持续提升海关监管效能；进一步完善关区业务整体布局，发挥好海关业务总指挥职能。对该部分老旧仪器设备进行维修维护等，以保证设备状态满足标准规范精密度要求，保证业务正常开展和质量，推进海关检验检疫工作的标准化、规范化建设，进一步提升技术保障和技术创新能力，本周期内的维修项目全部验收交付，且质量合格。				按照总署统一部署，参与推进海关重大改革发展任务，有效提升海关监管效能；进一步完善关区业务整体布局，发挥海关业务总指挥职能。及时对部分老旧仪器设备进行维修维护等，保证设备状态满足标准规范精密度要求，保证业务正常开展和质量，推进海关检验检疫工作的标准化、规范化建设，进一步提升技术保障和技术创新能力，本周期内的维修项目全部验收交付，且质量合格。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成委托业务数量	≥95%	100.00%	10	10.0	
		质量指标	关区法定检验检测任务完成率	≥95%	100.00%	10	10.0	
			因保障能力造成的检测差错率	≤10%	2.00%	10	10.0	
			委托业务完成质量	100%	100.00%	10	10.0	
	时效指标	经费委托业务完成时效性	≥95%	98.00%	10	10.0		
	效益指标	社会效益指标	提升检测能力保障进出口产品质量	提升	提升	15	15.0	
			海关基础保障能力	提升	提升	15	15.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	监管服务对象对海关工作满意率	≥95%	100.00%	10	10.0	
总分						100	100.0	
说明:								

四、名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述一般公共预算财政拨款收入、事业收入、事业单位经营收入等以外的收入。主要是非同级财政拨款收入、存款利息收入等。

（五）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

（六）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）一般公共服务（类）海关事务（款）：反映海关用于系统行政和事业单位的基本支出及完成专项业务工作的项目支出。

行政运行（项）反映海关系统（包括参照公务员管理的事业单位）的基本支出。

一般行政管理事务（项）反映海关系统（包括参照公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

机关服务（项）反映海关系统为行政单位（包括参照公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心等附属事业

单位的支出。

缉私办案（项）反映海关系统用于缉私办案方面的支出。

口岸管理（项）反映口岸工作经费及中国电子口岸建设运维支出。

信息化建设（项）反映海关系统用于海关科技信息化建设、海关信息系统运行维护等方面的支出。

海关关务（项）：反映海关现场综合业务费、基本建设和资产运行维护方面的支出。

关税征管（项）：反映海关系统用于海关关税征管业务的支出。

海关监管（项）：反映海关系统用于海关监管查验技术设备购建及运维的支出。

检验检疫（项）：反映海关系统用于检验检疫执法保障及能力提升、检验检疫安全监管、认证认可监督管理支出。

事业运行（项）反映海关事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括参照公务员管理的事业单位）后勤服务中心等附属事业单位。

其他海关事务支出（项）反映除上述项目以外其他海关事务方面的支出。

（八）一般公共服务（类）人力资源事务（款）政府特殊津贴（项）：反映海关与政府特殊津贴相关的支出。

（九）一般公共服务（类）纪检监察事务（款）派驻派出机构（项）：反映中央纪委国家监委驻海关总署开展工作的专项业

务支出。

（十）外交支出（类）对外援助（款）对外援助（项）：反映海关对外国政府（地区）提供的各种援助和技术合作支出。

（十一）外交支出（类）国际组织（款）国际组织会费（项）：反映海关经批准参加国际组织，按国际组织规定缴纳的会费。

（十二）外交支出（类）国际组织（款）国际组织捐赠（项）：反映以我国政府或海关总署名义，向国际组织的认捐、救灾、馈赠等支出。

（十三）外交支出（类）其他外交支出（款）其他外交支出（项）：反映除上述项目以外其他用于外交方面的支出。

（十四）公共安全支出（类）缉私警察（款）：反映海关缉私警察的基本支出及完成专项业务工作的项目支出。

（十五）教育支出（类）普通教育（款）高等教育（项）：反映海关所属院校教学等方面的支出。

（十六）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）：反映用于海关行政事业单位离退休方面的支出。

行政单位离退休（项）：反映海关系统行政单位（包括参照公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

事业单位离退休（项）：反映海关系统事业单位开支的离退休经费。

离退休人员管理机构（项）：反映海关系统为离退休人员提供管理服务的离退休管理机构的支出。

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映已参加当

地社保的在职人员的基本养老保险支出。

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映已参加当地社保的在职人员的职业年金支出。

（十七）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：反映已参加当地医保的海关单位用于向地方社保部门缴纳的基本医疗保险和公务员医疗补助支出。

行政单位医疗（项）：指中央财政集中安排的驻各地海关单位基本医疗保险缴费经费。

公务员医疗补助（项）：指中央财政集中安排的驻各地海关单位公务员医疗补助经费。

（十八）住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映海关系统按照国家政策规定为职工发放的住房公积金、提租补贴和购房补贴等支出。住房改革支出包括三项：

住房公积金（项）：住房公积金是按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资，目前已实施近20年时间。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

提租补贴（项）：提租补贴是经国务院批准，于2000年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在职在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定，人均月补贴90元。

购房补贴（项）：购房补贴是根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23号）的规定，从1998年下半年停止实物分房后，房价收入比超过4倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从2000年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从1999年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅国务院办公厅转发建设部等单位<关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见>的通知》（厅字〔2005〕8号）规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

（十九）结余分配：指事业单位按照政府会计制度的规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（二十）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（二十一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二十二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

（二十三）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（二十四）“三公经费”：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车车辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二十五）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。