

“车辆管理担保业务”政务服务 事项办事指南

一、事项名称：客运担保公司备案、延续、追加额度；
车辆担保金额计算；担保函收取及退还。

二、事项类型：其他行政权力事项

三、设定依据：

《中华人民共和国深圳海关关于来往香港、澳门跨境公路客车监管有关事项的公告》(深圳海关 2013 年第 2 号公告)
(全文链接：

http://shenzhen.customs.gov.cn/shenzhen_customs/2021-12/14/article_2026060506074653116.html)

四、办理（实施）机构：皇岗海关

五、法定办结时限：无

六、承诺办结时限：

（一）担保公司备案：5 个工作日；

（二）担保公司延续：5 个工作日；

（三）担保公司追加银行连带责任担保函：5 个工作日；

（四）担保公司提前退还银行连带责任担保函：30 个工作日；

（五）开具《担保告知单》：3 个工作日；

（六）收取担保函：3 个工作日；

（七）港籍小、客车退还担保函：5 个工作日；

（八）港籍小、客车“免担保”：5 个工作日。

特殊情况无法如期办结的请电话咨询 0755-84396862 了解具体情况。

七、结果名称：无

八、结果样本：无

九、收费标准：不收费

十、收费依据：无

十一、办理条件：

所提交资料齐全、真实、有效，符合业务办理标准。

（一）担保公司备案。

注册一年以上，注册资本在 1000 万元以上；金融机构连带责任担保函样式符合海关标准，额度在 500 万元以上。

（二）担保公司延续。

金融机构连带责任担保函样式符合海关标准，额度在 500 万元以上。

（三）开具《担保告知单》。

跨境客运企业、非营运指标所有人、跨境客车驾驶员在香港籍跨境客车备案有效期内利用该车辆从事走私被追究刑事责任或者受到行政处罚的情况/香港籍跨境客车在其备案有效期内未按规定期限复出境（入境超过 3 个月）的情况/海关认为应当收取担保的其它情况。

（四）收取担保函。

由境内金融机构出具并符合海关规定格式/由海关依法认可的境内非金融机构出具并符合海关规定格式/海关依法

认可的其他担保。

十二、办理材料：

（一）材料目录。

备注：指标所有人为企业的，所有复印件加盖批文抬头企业的公章；为个人的，所有复印件要求指标所有人签名。

担保公司备案

序号	提交材料名称	原件/复印件	份数	纸质/电子	要求
1	非金融机构备案报告	原件	1	纸质	报告无规范格式，需加盖企业公章。公司注册一年以上，注册资本在1000万元以上
2	非金融机构印章印模留样备案	原件	1	纸质	清晰

3	金融机 构连带 责任担 保函	原件	1	纸质	500 万元 以上
4	办事人 员的授 权委托 书、身 份证或 工作证	复印件	1	纸质	留下联 系方式 (电话 号码)

担保公司延续

序号	提交材 料名称	原件/复 印件	份数	纸质/电 子	要求
1	非金融 机构延 续报告	原件	1	纸质	报告无 规范格 式,需加 盖企业 公章
2	金融机 构连带 责任担 保函	原件	1	纸质	500 万元 以上
3	办事人 员的授	复印件	1	纸质	留下联 系方式

	权 委 托 书、身份 证 或 工 作证				(电 话 号 码)
--	------------------------------	--	--	--	----------------

担保公司追加银行连带责任担保函

序号	提 交 材 料 名 称	原 件 / 复 印 件	份 数	纸 质 / 电 子	要 求
1	非 金 融 机 构 追 加 银 行 连 带 责 任 担 保 函 报 告	原件	1	纸质	报 告 无 规 范 格 式，需加 盖 企 业 公 章
2	金 融 机 构 连 带 责 任 担 保 函	原件	1	纸质	无
3	办 事 人 员 的 授 权 委 托 书、身份 证 或 工 作 证	复印件	1	纸质	留 下 联 系 方 式 (电 话 号 码)

担保公司提前退还银行连带责任担保函

序号	提交材料名称	原件/复印件	份数	纸质/电子	要求
1	非金融机构退还银行连带责任担保函的报告	原件	1	纸质	报告无规范格式,需加盖企业公章
2	非金融机构备案有效期内开具的担保函清单	原件	1	纸质	无
3	金融机构连带责任担保函	复印件	1	纸质	无
4	办事人员的授权委托书、身份	复印件	1	纸质	留下联系方式(电话号码)

	证 或 工 作证				
--	-------------	--	--	--	--

开具《担保告知单》

序号	提交材料名称	原件/复印件	份数	纸质/电子	要求
1	《车辆登记文件》	复印件 (验核原件)	1	纸质	无
2	《粤港澳机动车辆往来及驾驶员驾车批准通知书》	复印件	1	纸质	无
3	企业周年申报表/商业登记证明	复印件 (验核原件)	1	纸质	无
4	企业法人/指标所有人证件	复印件	1	纸质	无

5	办事人员的授权委托书、身份证或工作证	复印件	1	纸质	留下联系方式（电话号码）
---	--------------------	-----	---	----	--------------

收取担保函

序号	提交材料名称	原件/复印件	份数	纸质/电子	要求
1	担保函	原件	1	纸质	无
2	《来往香港跨境公路客车备案担保告知单》	原件	1	纸质	无

港籍小、客车退还担保函

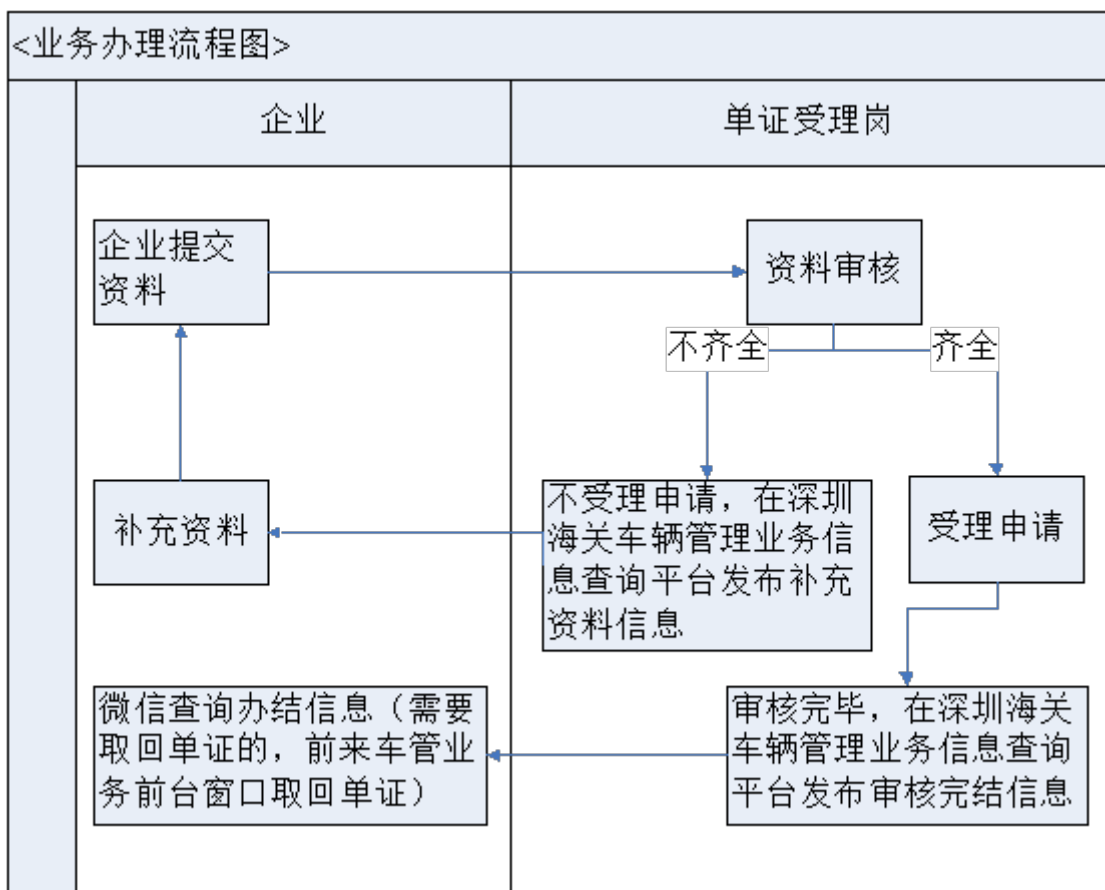
序号	提交材料名称	原件/复印件	份数	纸质/电子	要求
1	退还担保函报告	原件	1	纸质	报告无规范格式，需加盖企业公章或

					由个人 指标所 有人签 署
2	担保函	原件及 复印件	1	纸质	无
3	办事人 员的授 权委托 书、身 份证或 工作证	复印件	1	纸质	留下联 系方式 (电话 号码)

(二) 材料提交。

办事人员到皇岗海关综合业务处监管车辆管理一科窗口办理。

十三、办理流程：详见下图



注：企业/指标所有人在海关审批通过之前，可以主动撤回申请，海关将根据相关申请终止备案程序并退还资料。

十四、办理形式：窗口办理。

十五、到办理现场次数：2 次。

十六、审查标准：

办理材料填写准确、完整、真实、有效。

十七、通办范围：深圳海关所属皇岗海关。

十八、预约办理：否

十九、网上支付：否

二十、物流快递：否

二十一、办理地点：深圳市福田区福田南路 22 号皇岗海关综合楼一楼北区业务窗口。

二十二、办理时间：周一至周五（非法定节假日）
9:00-12:00；13:30-17:30

二十三、咨询电话：0755-84396862

二十四、监督电话：12360 海关服务热线