

**2024年度
南通海关后勤管理中
心部门决算**

目录

第一部分 南通海关后勤管理中心概况	1
一、主要职能	2
二、单位构成情况	3
第二部分 2024 年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	10
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	11
九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	12
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	13
一、收入支出决算总体情况说明	14
二、收入决算情况说明	14
三、支出决算情况说明	14
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	14

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	14
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	15
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	15{
八、机关运行经费支出说明	15
九、政府采购支出说明	15
十、国有资产占用情况说明	15
第四部分 名词解释	16

第一部分 南通海关后勤管理

中心概况

一、主要职能

(1) 单位内部安全管理：组织做好办公区域和地下人防空间、消防安全通道、配电室、车辆充电场所等重点区域的日常巡查，巡视签到表记录台帐完整。对办公区域重点敏感区域不间断巡查情况。定期检查灭火器、消防栓等消防装置，高压配电设备维保、电梯维保、消防维保等安全维保项目按计划执行。完成卫检综合楼中空办公室防护改造、电动自行车棚消防喷淋改造、山水路电动车棚修缮、会议室新风系统、室外消防楼梯改造等项目的安全施工。做好崇川路1楼和5楼改造施工、综保A区4楼改造工程施工现场安全监督管理工作。完成青年西路、崇川路、山水路三处办公区电动车棚内闲置车辆的清理工作，进一步消除安全隐患。推进落实崇川路办公区风险隐患整改工程。排查山水路住宿楼消防隐患并制定整改措施，积极推动整改落实。

(2) 食品安全工作全过程管理：食堂安排人员定期对食品安全开展检查。制定食堂相关的管理制度和操作流程，在操作间张贴挂墙。加强食材验收和对供货商的监督，严格执行食品留样制度、双人验菜验收，每日对燃气泄漏报警装置进行检查，确保均在正常工作状态。食堂每日值班人员工作结束后，对燃气的关闭情况进行检查，并拍摄记录，上传工作群。定期对油烟机进行清洗、对可燃气体探头进行检定。邀请燃气公司对燃气管路进行安全检查。

(3) 公务用车日常管理与维护：车队每周开展车场日活动，加强对车辆状况的日常检查、维护，对使用时间较长及有磨损的车辆轮胎陆续进行更换，确保高温天气的行车安全；为大中型公务车辆安装倒车雷达，通过完善设备提升驾驶安全性；加大驾驶员上岗前执行酒精检测力度，坚决杜绝酒驾醉驾；加强驾驶员

的日常提醒，要求驾驶员在车辆行驶中自觉遵守道路交通安全法规，保持良好精神状态，确保行车安全，并在节假日做好公务用车的封存工作。

(4) 涉案精品库以及外部房产安全情况检查：涉案财物精品库，24 小时监控视频连接到总关平台。定期安排检查，每月至少一次，对消防设施、安防设施、库内物品等情况全面检查，重大节假日加强检查频次。

定期检查外部房产的安全状况，特别是重大节假日前，组织专人对所有的房间进行检查，不留死角。全面检查房间水电气的开关状态，排除安全隐患，对房屋的外观、门窗及内部设施的安全进行仔细检查，并将可能存在的隐患问题及时汇报，立行立改，形成有效闭环，遏制安全事故的发生。

二、单位构成情况

南通海关后勤管理中心编制 10 名，均为财政补助,在本单位账户下列支聘用人员 19 人,以上岗位的人员配备按有关干部管理规定进行管理。

第二部分

2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表					
单位：万元					
部门：南通海关后勤管理中心					
收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	78.92	一、一般公共服务支出	32	598.74
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	279.08	八、社会保障和就业支出	39	88.17
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	105.95
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	358.00	本年支出合计	58	792.86
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	434.86	结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	792.86	总计	62	792.86

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：南通海关后勤管理中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		358.00	78.92					279.08
201	一般公共服务支出	163.88	78.92					84.96
20109	海关事务	163.88	78.92					84.96
2010903	机关服务	163.88	78.92					84.96
208	社会保障和就业支出	88.17						88.17
20805	行政事业单位养老支出	88.17						88.17
2080502	事业单位离退休	50.35						50.35
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.22						25.22
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.61						12.61
221	住房保障支出	105.95						105.95
22102	住房改革支出	105.95						105.95
2210201	住房公积金	58.83						58.83
2210203	购房补贴	47.12						47.12

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

单位：万元

部门：南通海关后勤管理中心

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		792.86	792.86				
201	一般公共服务支出	598.74	598.74				
20109	海关事务	598.74	598.74				
2010903	机关服务	598.74	598.74				
208	社会保障和就业支出	88.17	88.17				
20805	行政事业单位养老支出	88.17	88.17				
2080502	事业单位离退休	50.35	50.35				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.22	25.22				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.61	12.61				
221	住房保障支出	105.95	105.95				
22102	住房改革支出	105.95	105.95				
2210201	住房公积金	58.83	58.83				
2210203	购房补贴	47.12	47.12				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：南通海关后勤管理中心			公开04表 单位：万元					
收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	78.92	一、一般公共服务支出	33	78.92	78.92		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	78.92	本年支出合计	59	78.92	78.92		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	78.92	总计	64	78.92	78.92		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

					公开05表
部门：南通海关后勤管理中心					单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		78.92	78.92	
201	一般公共服务支出	78.92	78.92	
20109	海关事务	78.92	78.92	
2010903	机关服务	78.92	78.92	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

								公开06表
部门：南通海关后勤管理中心								单位：万元
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	44.92	302	商品和服务支出	34.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	38.29	30201	办公费	0.33	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	6.63	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.27	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.56	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	32.84	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		44.92	公用经费合计					34.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

							公开07表
部门：南通海关后勤管理中心							单位：万元
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

					公开08表
部门：南通海关后勤管理中心					单位：万元
项 目		本年支出			
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	
合计					

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公经费”支出决算表

部门：南通海关后勤管理中心

公开09表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计1150.86万元。与2023年度相比，收入增加65.39万元，增加8.99%；支出减少66.13%。主要原因是一般公共服务支出减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计358万元。其中：财政拨款收入78.92万元，占22.04%；其他收入279.08万元，占77.96%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计792.86万元，其中：基本支出792.86万元，占全部支出的100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计78.92万元。与2023年度相比，财政拨款收、支总计增加14.92万元，上涨23.31%，主要原因是一般公共服务支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况。

2024年度财政拨款支出78.92万元，占本年支出合计的9.95%。与2023年度相比，财政拨款支出增加14.92万元，增长23.31%，主要是一般公共服务支出人员及公用经费增加。

（二）财政拨款支出决算结构情况。

2024年度财政拨款支出78.92万元，主要用于一般公共服务支出78.92万元，占总支出的100%。

（三）财政拨款支出决算具体情况。

2024年度财政拨款支出为78.92万元，支出具体情况如下：

1.一般公共服务支出（类）海关事务（款）机关服务（项）。
年初预算为76万元，年末追加人员经费2.92万元，支出决算为78.92万元，完成年初预算的103.84%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出78.92万元，其中：

人员经费44.92万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资。

公用经费34万元，主要包括办公费、维修（护）费、专用材料费、福利费等。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

不涉及。

八、机关运行经费支出说明

不涉及。

九、政府采购支出说明

不涉及。

十、国有资产占用情况说明

无

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述一般公共预算财政拨款收入、事业收入、事业单位经营收入等以外的收入。主要是非同级财政拨款收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余

资金。

七、一般公共服务（类）海关事务（款）：反映海关用于系统行政和事业单位的基本支出及完成专项业务工作的项目支出。

行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

机关服务（项）：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心等附属事业单位的支出。

缉私办案（项）：反映海关用于缉私办案方面的支出。

口岸管理（项）：反映口岸业务管理及电子口岸建设、运行维护方面的支出。

信息化建设（项）：反映海关系统用于信息化建设及运行维护方面的支出。

海关关务（项）：反映为海关行政执法提供业务保障、支持能力以及基础设施建设、设备设施运维等方面的支出。

关税征管（项）：反映海关用于关税及其他税费征管方面的支出。

海关监管（项）：反映海关用于监管执法、业务管理及相关设备、技术支持方面的支出。

检验检疫（项）：反映海关用于出入境检验检疫行政执法、业务管理及相关技术支持方面的支出。

事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

其他海关事务支出（项）：反映除上述项目以外其他海关事务方面的支出。

八、公共安全支出（类）缉私警察（款）：反映海关缉私警察的支出。

行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

信息化建设（项）：反映缉私警察于信息化建设和运行维护方面的支出。

缉私业务（项）：反映缉私警察开展执法工作，打击走私犯罪活动的支出。

其他缉私警察支出（项）：反映除上述项目以外其他缉私警察方面的支出。

九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）：反映用于行政事业单位离退休方面的支出。

行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位

实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

十、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：反映行政事业单位医疗方面的支出。

行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件的职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

十二、结余分配：指事业单位按照政府会计制度的规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十三、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或

事业发展目标所发生的支出。

十六、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十七、“三公经费”：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车车辆燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。